

TREDİN

**TREDİN OTO DONANIM
SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**

**KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ
VE
KORUNMASI POLİTİKASI**

ÖNSÖZ

TREDİN OTO DONANIM SANAYİ VE TİCARET A.Ş. olarak biz,

anayasal bir hak olarak düzenlenen kişisel verilerin korunması ve hukuken güvence altına alınması konusunda, sorumluluğumuzun farkındayız ve Şirketimiz bünyesinde işlenen kişisel verilerinizin gizliliği ve güvenliğine son derece önem vermekteyiz.

Bu doğrultuda, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu başta olmak üzere ilgili tüm mevzuata uyum sağlanması bakımından gerekli her türlü faaliyetin yürütülmesine ilişkin sistemler kurmaktayız ve bu sistemlerin işlerliğini titizlikle denetlemekteyiz.

Bu ilkeler doğrultusunda, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde öngörülen yükümlülükler ile bu kapsamda uygulanacak usul ve esasları düzenleyen “Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası” Şirketimiz tarafından tanzim edilerek yürürlüğe girmiştir.

Bu eserin tüm hakları saklıdır.

İÇİNDEKİLER

1. BÖLÜM : GİRİŞ	4
1.1. Tanımlar ve Kısaltmalar:	4
1.2. Politikanın Amacı ve Kapsamı :	4
1.3. Politikanın ve İlgili Mevzuatın Uygulanması:	5
1.4. Politikanın Yürürlüğü:	5
2. BÖLÜM : KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR	5
2.1. Kişisel Verilerin Güvenliğinin Sağlanması :	5
2.2. Temel İlkeler :	5
2.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması :	6
3. BÖLÜM : KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR	6
3.1. Kişisel Verilerin İşlenme Şartları:	6
3.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi:.....	7
3.3. İlgili Kişinin Aydınlatılması:	7
4. BÖLÜM: ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI	7
5. BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	8
5.1. Kişisel Verilerin Aktarılması:.....	8
5.1.1. <i>Kişisel verilerin yurt içi aktarımı:</i>	8
5.1.2. <i>Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması:</i>	8
5.1.3. <i>Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması</i>	8
5.2. Aktarılan Alıcı Grupları:	9
5.3. İlgili Kişinin Aydınlatılması:	10
6. BÖLÜM: KİŞİSEL VERİ GÜVENLİĞİ	10
6.1. Teknik Tedbirler	10
6.2. İdari Tedbirler.....	11
7. BÖLÜM: İLGİLİ KİŞİNİN BAŞVURU HAKKI VE BU HAKKIN KULLANILMASI	11
8. BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENDİĞİ ÖZEL DURUMLAR	12
8.1. Güvenlik Kamerası ile İzleme Faaliyetleri:	12
8.1.1 <i>İşleme Faaliyetinin Amacı:</i>	12
8.1.2 <i>Erişime Yetkili Kişiler:</i>	12
8.1.3 <i>Aktarılan Üçüncü Kişiler :</i>	13
8.1.4 <i>Saklanma Süresi :</i>	13
8.2. İnternet Ağı Ziyaretçileri:	13
8.2.1. <i>İşleme Faaliyetinin Amacı:</i>	13
8.2.2. <i>Erişime Yetkili Kişiler:</i>	13
8.2.3. <i>Aktarılan Üçüncü Kişiler:</i>	13
8.2.4. <i>Saklanma Süresi:</i>	13
9. BÖLÜM : VERİ SORUMLULARI SİCİLİNE KAYIT OLMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ	13
10. BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN İMHA EDİLMESİ	14
11. BÖLÜM: İRTİBAT KİŞİSİ	14
12. BÖLÜM: EĞİTİM VE DENETİM	14
12.1. Eğitim.....	14
12.2. Denetim.....	14
13. BÖLÜM: POLİTİKANIN VE İLGİLİ MEVZUATIN UYGULANMASI	14

1. BÖLÜM : GİRİŞ

1.1. Tanımlar ve Kısaltmalar:

Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızadır.
Aydınlatma Tebliği	10 Mart 2018 tarihli ve 30356 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ’dir.
Diniz Holding Grubu	Diniz Holding Grubu’na bağlı şirketler (detaylı bilgi için: www.dinizholding.com)
Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgidir. (ad-soyad, T.C. Kimlik, pasaport, e-posta, adres, doğum tarihi, IBAN no, kredi kartı numarası vb.)
Kişisel Verilerin İşlenmesi	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi ifade etmektedir.
İlgili Kişi (ler)	Kişisel verisi işlenen gerçek kişileri ifade etmektedir. Bu kişiler, Şirketin ticari ilişki içinde bulunduğu çalışanları, müşterileri, iş ortakları, hissedarları, yetkilileri, potansiyel müşterileri, aday çalışanları, stajyerleri, ziyaretçileri, tedarikçileri, iş birliği içinde çalıştığı kurumların çalışanları, üçüncü kişiler ve burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere diğer kişiler gibi kişisel verisi işlenen gerçek kişiler olabilir.
İmha Yönetmeliği	28 Ekim 2017 tarihli 30224 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ve 1 Ocak 2018 tarihi itibarıyla yürürlüğe giren Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik’tir.
KVKK/Kurul	Kişisel Verileri Koruma Kurumu’nu ifade etmektedir.
KVK Kanunu/Kanun	7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’dur.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileridir.
Treves Grubu	Treves Group global merkezi ve iştirakleri (detaylı bilgi için https://www.treves-group.com/en)
Veri İşleyen	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen, veri sorumlusunun organizasyonu dışındaki gerçek veya tüzel kişiler olarak tanımlanmaktadır.
Veri Sorumlusu	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi ifade etmektedir.
Veri Sorumlusu’na Başvuru Tebliği	10 Mart 2018 tarihli ve 30356 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’i ifade etmektedir.
Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik	30 Aralık 2017 tarihli ve 30286 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan yönetmeliği ifade etmektedir.

1.2. Politikanın Amacı ve Kapsamı :

Kişisel verilerin korunması, TREDİN OTO DONANIM SANAYİ VE TİCARET A.Ş. ’nin (“TREDİN” veya “Şirket”) öncelikli değerleri arasında olup Şirket, bu hususta yürürlükte bulunan mevzuata uygun davranmak için azami gayret göstermektedir. İşbu, TREDİN OTO DONANIM SANAYİ VE TİCARET A.Ş. ’ye ait Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası (“Politika”), kişisel veri işleme faaliyetleri esnasında ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nda (“Kanun”) yer alan düzenlemeler çerçevesinde benimsenen ilke ve prosedürleri içermektedir. Bu ilke ve prosedürlerimiz

çerçevesinde Şirketimiz, İlgili Kişileri bilgilendirerek gerekli şeffaflığı sağlamaktadır. Bu konudaki sorumluluğumuzun tam bilinci ile kişisel verileriniz işbu Politika kapsamında işlenmekte ve korunmaktadır.

Bu Politika'nın temel amacı, Şirketimiz bünyesinde hukuka uygun şekilde yürütülen kişisel veri işleme faaliyetlerinin ve kişisel verilerin korunmasına yönelik sistemlerin açıklanması ve İlgili Kişilerin bilgilendirilmesidir. Şirketimizde kişisel verileri işlenen İlgili Kişi grupları; çalışan adaylarımız, ziyaretçilerimiz, şirket hissedarları; potansiyel müşteri ve tedarikçilerimiz ile üçüncü kişilerdir.

Bu Politika hükümleri, şirket hissedarlarımızın, istihdam ettiğimiz çalışanlarımızın, çalışan adaylarımızın, ziyaretçilerimizin, mevcut ve potansiyel müşterilerimizin ve tedarikçilerimizin veya diğer üçüncü kişilerin, tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla Şirketimiz bünyesinde işlenen tüm kişisel verileri kapsamaktadır.

1.3. Politika'nın ve İlgili Mevzuatın Uygulanması:

Kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda yürürlükte bulunan ilgili kanuni düzenlemeler öncelikle uygulama alanı bulacaktır. Yürürlükte bulunan mevzuat ve Politika arasında uyumsuzluk bulunması durumunda, Şirketimiz yürürlükteki mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir. Politika, ilgili mevzuat tarafından ortaya konulan kuralları Şirket uygulamaları kapsamında somutlaştırılarak düzenlenmektedir.

1.4. Politika'nın Yürürlüğü:

İşbu Politika, 7 Nisan 2016 tarihinden itibaren uygulanmak üzere 1 Ekim 2019 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Politika hükümlerinin tamamının veya bir kısmının değiştirilmesi durumunda Politika'nın yürürlük tarihi güncellenecektir.

İşbu Politika, <http://www.tredin.com.tr/> adresinde yayımlanır ve İlgili Kişilerin talebi üzerine ilgili kişilerin erişimine sunulur.

2. BÖLÜM : KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

2.1. Kişisel Verilerin Güvenliğinin Sağlanması :

Şirketimiz, Kanun'un 12. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak açıklanmasını, erişimini, aktarılmasını veya başka şekillerde meydana gelebilecek güvenlik eksikliklerini önlemek için, korunacak verinin niteliğine göre gerekli tedbirlerini almaktadır. Bu kapsamda Şirketimiz, KVKK tarafından yayımlanmış olan rehberlere uygun olarak gerekli güvenlik düzeyini sağlamaya yönelik ve idari tedbirleri almakta, denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır.

2.2. Temel İlkeler :

Şirketimiz, yasal uyumluluğun sağlanması amacıyla işlenen kişisel verilerin Anayasa'ya, KVK Kanunu ve ilgili diğer mevzuat uyarınca belirlenen genel ilke ve hükümlere uygun olması gerektiğinin bilincindedir. Bu çerçevede, KVK Kanunu madde 4 kapsamında tüm kişisel veri işleme faaliyetlerinde temel ilkeler her zaman esas alınmaktadır:

- Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun işleme ilkesi:** Şirketimiz, kişisel verilerin işlenmesinde, öngörülen hukuki düzenlemeler kapsamındaki ilkeler ile genel güven ve dürüstlük kuralına uygun hareket etmektedir.
- Doğru ve gerektiğinde güncel olma ilkesi:** Şirketimiz, İlgili Kişilerin temel haklarını ve kendi meşru menfaatlerini dikkate alarak işlediği kişisel verilerin doğru ve güncel olmasını sağlamak için gerekli sistemleri kurarak uygulamaktadır.
- Belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme ilkesi:** Şirketimiz, kişisel veri işleme faaliyetini gerçekleştirmeden önce ve/veya bu esnada, kişisel verilerin işleme amaçlarını yasal ve sözleşmesel dayanaklar çerçevesinde hukuka uygun ve açıklayıcı şekilde belirlemiştir.
- İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma ilkesi:** İşlenen kişisel veriler, yasal mevzuat, sözleşme hükümleri ve Şirket politikası tarafından belirlenmiş amaçlar ile ilgili olarak yeterli, yerinde ve gerekli olanla sınırlıdır. Bu temel ilke çerçevesinde Şirketimiz kişisel verilerin işlenmesini minimize etmiştir.
- İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme ilkesi:** TREDİN, kişisel verileri işlerken muhafaza edilmesi gereken süreyi Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik madde 9 çerçevesinde tespit etmiştir. Bu doğrultuda, muhafaza sürelerine belirlerken aşağıdaki hususlar dikkate alınmaktadır:
 - TREDİN'in faaliyet gösterdiği sektörde genel teamül gereği kabul edilen süreler,

- İlgili veri kategorisinde yer alan kişisel verinin işlenmesini gerekli kılan ve ilgili kişiyle tesis edilen hukuki ilişkinin devam edeceği süre,
- İlgili veri kategorisinin işlenme amacına bağlı olarak TREDİN'in elde edeceği meşru menfaatin hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak geçerli olacağı süre,
- İlgili veri kategorisinin işlenme amacına bağlı olarak saklanmasıyla yaratacağı risk, maliyet ve sorumlulukların hukuken devam edeceği süre,
- Belirlenecek azami sürenin ilgili veri kategorisinin doğru ve gerektiğinde güncel tutulmasına elverişli olup olmadığı,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğü gereği ilgili veri kategorisinde yer alan kişisel verileri saklamak zorunda olduğu süre,
- Veri sorumlusu tarafından, ilgili veri kategorisinde yer alan kişisel veriye bağlı bir hakkın ileri sürülmesi için belirlenen zamanaşımı süresi.

2.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması :

Kanun ile birtakım kişisel verilere hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine veya ayrımcılığa sebep olma riski nedeniyle özel önem atfedilmiştir. Bu veriler; ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir.

Kanunca "özel nitelikli" olarak tanımlanan ve hukuka uygun olarak işlenen özel nitelikli kişisel verilerin korunmasında hassasiyetle davranılmaktadır. Bu kapsamda, TREDİN tarafından, kişisel verilerin korunması için alınan teknik ve idari tedbirler, özel nitelikli kişisel veriler bakımından özenle uygulanmakta ve TREDİN bünyesinde gerekli denetimler sağlanmaktadır.

3. BÖLÜM : KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR

3.1. Kişisel Verilerin İşlenme Şartları:

Kişisel veri işleme faaliyetinin dayanağı aşağıda belirtilen şartlardan yalnızca biri olabileceği gibi birden fazla şart da aynı kişisel veri işleme faaliyetinin dayanağı olabilmektedir:

- İlgili Kişinin açık rızasının bulunması:** Kişisel verilerin işlenme şartlarından biri İlgili Kişinin açık rızasıdır. İlgili Kişinin açık rızası belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve özgür iradeyle açıklanmalıdır.

Aşağıda yer alan kişisel veri işleme şartlarının varlığı durumunda İlgili Kişinin açık rızasına gerek kalmaksızın kişisel veriler işlenebilecektir.

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi:** İlgili Kişinin kişisel verileri, kanunda açıkça öngörülmekte ise diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde işbu veri işleme şartının varlığından söz edilebilecektir.
- Fiili imkansızlık sebebiyle ilgilinin açık rızasının alınmaması:** Fiili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınmayacak olan kişinin kendisinin ya da başka bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak için kişisel verisinin işlenmesinin zorunlu olması halinde İlgili Kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.
- Sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan ilgi olması:** İlgili Kişinin taraf olduğu bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde işbu şart yerine getirilmiş sayılabilecektir.
- Şirketin hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi:** Şirketimizin hukuki yükümlülüklerini yerine getirmesi için işleminin zorunlu olması halinde İlgili Kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.
- İlgili Kişinin kişisel verisini alenileştirmesi:** İlgili Kişinin, kişisel verisini alenileştirmiş olması halinde ilgili kişisel veriler alenileştirme amacıyla sınırlı olarak işlenebilecektir.
- Bir hakkın tesisi veya korunması için veri işleminin zorunlu olması:** Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işleminin zorunlu olması halinde İlgili Kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.
- Şirketimizin meşru menfaati için veri işleminin zorunlu olması:** İlgili Kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirketimizin meşru menfaatleri için veri işleminin zorunlu olması halinde İlgili Kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.

3.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi:

Özel nitelikli kişisel veriler, işbu Politika 'da belirtilen ilkelere uygun şekilde ve Kurul'un belirleyeceği yöntemler de dahil olmak üzere gerekli her türlü idari ve teknik tedbirler alınarak aşağıdaki şartların varlığı halinde Şirketimiz tarafından işlenmektedir:

- 3.2.1. İlgili kişinin *açık rızası* varsa özel nitelikli kişisel veri işleme faaliyeti gerçekleştirilebilecektir.
- 3.2.2. *Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler*, kanunlarda öngörülen hâllerde ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir.
- 3.2.3. *Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler*, ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanın planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından İlgili Kişinin açık rızası aranmaksızın işlenebilecektir.

3.3. İlgili Kişinin Aydınlatılması:

TREDİN, Kanun'un 10. maddesine ve Aydınlatma Tebliği'ne uygun olarak, İlgili Kişileri kişisel veri işleme faaliyetleri ve koşulları ile ilgili aydınlatmaktadır. Bu kapsamda şirketimiz, kişisel verilerin veri sorumlusu olarak kim tarafından, hangi amaçlarla işlendiği, hangi amaçlarla kimlerle paylaşıldığı, hangi yöntemlerle toplandığı ve hukuki sebebi ve veri sahiplerinin kişisel verilerinin işlenmesi kapsamında sahip olduğu hakları konusunda ilgili kişileri bilgilendirmektedir.

4. BÖLÜM: ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

Şirketimiz, KVK Kanunu madde 5 ve 6'da öngörülen şartlar çerçevesinde aşağıdaki koşullarla sınırlı olarak ve aşağıdaki amaçlar doğrultusunda kişisel verileri işlemektedir.

- ✦ Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Çalışan Memnuniyeti Ve Bağlılığı Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
- ✦ Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✦ Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✦ Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi
- ✦ Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
- ✦ Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
- ✦ Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
- ✦ Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
- ✦ İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✦ İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✦ İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
- ✦ İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
- ✦ İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✦ İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi
- ✦ İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✦ Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✦ Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi
- ✦ Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi
- ✦ Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi
- ✦ Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✦ Sosyal Sorumluluk Ve Sivil Toplum Aktivitelerinin Yürütülmesi
- ✦ Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✦ Talep / Şikayetlerin Takibi
- ✦ Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini
- ✦ Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Ücret Politikasının Yürütülmesi
- ✦ Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini
- ✦ Yabancı Personel Çalışma Ve Oturma İzni İşlemleri
- ✦ Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✦ Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✦ Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- ✦ Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✦ Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi

5. BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

5.1. Kişisel Verilerin Aktarılması:

Şirketimiz, hukuka uygun olan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini alarak İlgili Kişinin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini üçüncü kişilere (üçüncü kişi şirketlere, resmi ve özel mercilere, üçüncü gerçek kişilere) aktarabilmektedir. Şirketimiz bu doğrultuda Kanun'un 8. ve 9. maddesinde öngörülen düzenlemelere uygun hareket etmektedir.

5.1.1. Kişisel verilerin yurt içi aktarımı:

Şirketimiz, kişisel verilerin aktarılması hususunda Kanun'da öngörülen hükümlere ve KVKK tarafından alınan kararlara uyma yükümlülüğünün bulunduğu farkındadır ve bu yükümlülüğünü yerine getirebilmek için elinden gelen tüm çabayı sarf etmektedir.

Kural olarak kişisel veriler, İlgili Kişinin açık rızası bulunmaksızın başka gerçek veya tüzel kişilere aktarılamaz. Bununla birlikte, Kanun ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı durumlarda ilgilinin açık rızası olmadan da veriler mevzuatta öngörülen şekilde ve genel ilkelere bağlı olarak kişilere ve kurumlara aktarılabilir. Yalnızca bu durumda değil aynı zamanda, Kanunun 5. ve 6. maddelerinde öngörülen hallerde, İlgili Kişinin açık rızası olmaksızın da aktarım mümkündür.

5.1.2. Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması:

İlgili Kişinin aşağıda belirtilen şartlardan bir ya da birkaçının mevcut olması halinde Şirketimiz tarafından gerekli özen gösterilerek ve Kurul tarafından öngörülen yöntemler de dahil gerekli tüm güvenlik önlemleri alınarak kişisel veriler üçüncü kişilere aktarılabilir.

- İlgili Kişinin açık rızası
- Kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin ilgili faaliyetlerin kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili ve gerekli olması,
- Kişisel verilerin aktarılmasının Şirketimizin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Kişisel verilerin İlgili Kişi tarafından alenileştirilmiş olması şartıyla, alenileştirme amacıyla sınırlı bir şekilde Şirketimiz tarafından aktarılması,
- Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının Şirket'in veya İlgili Kişinin veya üçüncü kişilerin haklarının tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- İlgili Kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirket meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı faaliyetinde bulunulmasının zorunlu olması,
- Fiili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünü koruması için zorunlu olması.

Yukarıdakilere ek olarak kişisel veriler, Kurul tarafından yeterli korumaya sahip olduğu ilan edilen yabancı ülkelere ("Güvenli Ülke") yukarıdaki şartlardan herhangi birinin varlığı halinde aktarılabilir. Yeterli korumanın bulunmaması durumunda ise mevzuatta öngörülen veri aktarım şartları doğrultusunda Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt ettiği ve Kurul'un izninin bulunduğu yabancı ülkelere ("Yeterli Korumayı Taahhüt Eden Veri Sorumlusunun Bulduğu Yabancı Ülke") aktarılabilir.

Güvenli ülkeler listesinin açıklanmadığı durumlarda ise ya İlgili Kişinin açık rızası alınarak ya da yabancı ülkede bulunan şirketin taahhütnameyi imzalatılıp Kurul'un iznine sunulmasıyla kişisel veri aktarımı yapılabilir.

5.1.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması

"Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması" hususunda Şirketimiz İlgili Kişi'nin rızası bulunmaksızın yurt dışına aktarmamaktadır. Özel nitelikli kişisel veriler Şirketimiz tarafından, işbu Politika 'da belirtilen ilkelere uygun olarak ve Kurul'un belirleyeceği yöntemler de dahil olmak üzere gerekli her türlü idari ve teknik tedbirler alınarak ve aşağıdaki şartların varlığı halinde aktarılabilir:

- (i) *İlgili Kişinin açık rızası alındığı hallerde aktarım sağlanacaktır.*
- (ii) *Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın aktarılacaktır.*
- (iii) *Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanın planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın aktarılabilir.*

Yukarıdakilere ek olarak kişisel veriler, Güvenli Ülkeye yukarıdaki şartlardan herhangi birinin varlığı halinde aktarılabilecektir. Yeterli korumanın bulunmaması durumunda ise mevzuatta öngörülen veri aktarım şartları doğrultusunda Yeterli Korumayı Taahhüt Eden Veri Sorumlusunun Bulunduğu Yabancı Ükelere aktarılabilecektir.

Şirketimiz Türkiye’de işlenerek veya Türkiye dışında işlenip saklanmak üzere, dış kaynak kullanımı dâhil Kanunda ve ilgili diğer mevzuatta öngörülen şartlara uygun olarak ve mevzuatta belirtilen veri güvenliği ile ilgili idari ve teknik tedbirleri alarak; İlgili kişi ile imzalı mevcut bir sözleşme var ise, söz konusu sözleşmede ve Kanun veya ilgili diğer mevzuatta aksi düzenlenmediği sürece yurt dışına da aktarabilir.

Kanun’da belirtilen kişisel verilerin aktarımına ilişkin açık rızanın aranmadığı istisnai durumlarda, rızasız işleme ve aktarma şartlarına ek olarak, verinin aktarılacağı ülkede yeterli korumanın bulunması şartı aranmaktadır. Yeterli korumanın sağlanıp sağlanmadığını Kişisel Verileri Koruma Kurulu belirleyecek olup; yeterli korumanın bulunmaması durumunda ise hem Türkiye’deki hem de ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmesi ve Kişisel Verileri Koruma Kurulunun izninin bulunması gerekmektedir.

Şirketimiz özel nitelikli kişisel verilerin aktarılması hususunda son derece hassas olup mevcut sistemde özel nitelikli kişisel verileri yurt dışına aktarmamaktadır. Özel nitelikli kişisel veriler, kağıt ortamı üzerinden saklanmakta ve dijital ortama aktarılmamaktadır.

5.2. Aktarılan Alıcı Grupları:

TREDİN, KVK Kanunu’nun 10. maddesine uygun olarak kişisel verilerin aktarıldığı kişi gruplarını ilgili kişiye bildirmektedir. Buna istinaden aktarım yapılan alıcı grupları aşağıda yer almaktadır:

5.2.1. Aktarım Yapılan Alıcı Grupları

KVK Kanunu’nun 8. ve 9. maddelerine uygun olarak işbu Politika ile yönetilen veri sahiplerinin kişisel verilerini aşağıda sıralanan paydaş kategorilerine aktarılabılır:

- ✚ Gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri (müşteri firmaları, banka, sigorta şirketleri, eğitim, avukatlık ofisi, servis, kargo, güvenlik, bulut çözümleri, ERP programları, mail sunucuları vb. mal ve hizmet alımı yapılan tüm tedarikçiler vb.)
- ✚ Hissedar ve Topluluk Şirketleri
- ✚ Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları

5.2.2. Kişisel veri aktarımının amaçları

Aktarım kapsamı ve veri aktarım amaçları aşağıda belirtilmektedir:

✚ Gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişileri:

Müşteri ve tedarikçiler ile Şirket arasındaki ticari ilişki ve sözleşmeler uyarınca ticari faaliyetin gerçekleştirilmesi için zorunlu olan kişisel veri işleme faaliyetleri, sözleşme ve ticari faaliyetin gerektirdiği ölçüde işlenir.

Ayrıca, bilgi güvenliğinin yeteri kadar sağlanması amacıyla ve bu faaliyetleri yürütmek üzere TREDİN doğrudan veya dolaylı olarak yurtiçi ve/veya yurtdışı hizmet alınan, işbirliği içinde olunan, program ortağı olan tüm yurt içi/yurt dışı merkezli kişi ve/veya kuruluşlar ile sözleşmesinin gerektirdiği ölçüde veya Şirketin meşru menfaati doğrultusunda aktarım yapabilecektir.

Kişisel verilerin e-posta aracılığıyla gönderilmesi durumunda, Şirketimizce sağlanan hizmetlerin etkinliğini ve verimliliğini artırmak için harici bilgi teknolojileri hizmet sağlayıcılarına ait sunucularda saklanabilmektedir. Sunuculara ilişkin detaylı bilgi için lütfen: <https://www.tredin.com.tr/index.html> adresini ziyaret ediniz.

✚ Hissedarlar ve Topluluk Şirketleri (Grup Şirketleri ve İştirakler):

Şirket hissedarları; Şirket’in şirketler hukuku, Şirketin ticari faaliyeti ve idari işlerinin yürütülmesi çerçevesindeki amaçlar ile sınırlı olarak kişisel veri işleme faaliyetlerini gerçekleştirebilir.

Ayrıca, TREDİN ile birlikte kişisel veri işleme faaliyeti çerçevesinde sorumlu olan yurt içi ve yurt dışında bulunan hissedarları ve/veya bağlı ortaklıklarına kişisel veri aktarımı yapabilecektir. Şirketimizin global merkezi Treves Group olup Fransa’da faaliyet göstermektedir. Bu nedenle, hissedarına kişisel veri aktarımı söz konusu olabilecektir.

TREDİN ‘in bağlı olduğu ortaklıklara ilişkin detaylı bilgiye <https://www.tredin.com.tr/Kurumsal.html> ve Treves Group iştirakleri ile ilgili detaylı bilgiye <https://www.treves-group.com/en> adreslerinden ulaşabilirsiniz.

✚ Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları:

Kanun’un 8. maddesi gereği ve ilgili mevzuat çerçevesinde idari ve yargı mercileri tarafından talep edilen bilgiler paylaşılır.

5.3. İlgili Kişinin Aydınlatılması:

TREDİN, Kanun'un 10. maddesine ve Aydınlatma Tebliği'ne uygun olarak, İlgili Kişileri aktarılan kişisel verilerine ilişkin olarak aydınlatmaktadır. Bu kapsamda şirketimiz, kişisel verilerin hangi amaçlarla ve hangi kişi grupları ile paylaşıldığı konusunda ilgili kişileri bilgilendirmektedir.

6. BÖLÜM: KİŞİSEL VERİ GÜVENLİĞİ

KVK Kanunu madde 12 gereğince Şirketimiz, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek ve kişisel verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almak ile yükümlüdür. Bu doğrultuda Şirketimiz imkanları dahilinde, korunacak verinin niteliğine göre gerekli her türlü idari ve teknik tedbirleri almaktadır.

Şirket bünyesinde işlenen her türlü kişisel veri titizlikle ve gizli olarak muhafaza edilmekte ve bu verilere erişim sınırlandırılmıştır. KVK Kanunu madde 5 ve 8 uyarınca hukuka uygun işleme şartları kapsamında yer almayan hiçbir kişisel veri, üçüncü kişiler ile paylaşılmamaktadır.

Şirket, işlenen kişisel verilerin hukuka veya dürüstlük kuralına aykırı yollar ile üçüncü kişiler tarafından elde edilmesi durumunun tespiti halinde bahsi geçen bu durumu mümkün olan en kısa sürede İlgili Kişiye ve gerektiğinde KVKK'ya bildirmekle yükümlüdür.

Şirketimiz tarafından işlenen kişisel veri güvenliği ihlali riskini verilerin korunmasına ilişkin ortaya çıkabilecek risklerin gerçekleşme olasılığı ve durumunun tespiti halinde yol açacağı kayıplar doğru bir şekilde belirlenerek buna uygun teknik ve idari tedbirler derhal alınmaktadır. Bu riskler belirlenirken öncelikle kişisel verilerin

- (i) Özel nitelikli kişisel veri olup olmadığı,
- (ii) Mahiyeti gereği hangi derecede gizlilik seviyesi gerektirdiği ve
- (iii) Güvenlik ihlali halinde ilgili kişi bakımından ortaya çıkabilecek zararın niteliği ve niceliği dikkate alınacaktır.

Bu risklerin tanımlanması ve önceliğinin belirlenmesinden sonra, söz konusu risklerin azaltılması ya da ortadan kaldırılmasına yönelik kontrol ve çözüm alternatifleri; maliyet, uygulanabilirlik ve yararlılık ilkeleri doğrultusunda değerlendirilmekte olup gerekli teknik ve idari tedbirler planlanarak uygulamaya konulmaktadır.

6.1. Teknik Tedbirler

Şirketin işlediği kişisel verilerle ilgili olarak alınan teknik tedbirler aşağıda sayılmıştır:

- ✓ Ağ güvenliği ve uygulama güvenliği sağlanmaktadır.
- ✓ Ağ yoluyla kişisel veri aktarımlarında kapalı sistem ağ kullanılmaktadır.
- ✓ Anahtar yönetimi uygulanmaktadır.
- ✓ Bilgi teknolojileri sistemleri tedarik, geliştirme ve bakımı kapsamındaki güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- ✓ Bulutta depolanan kişisel verilerin güvenliği sağlanmaktadır.
- ✓ Çalışanlar için yetki matrisi oluşturulmuştur.
- ✓ Erişim logları düzenli olarak tutulmaktadır.
- ✓ Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkileri kaldırılmaktadır.
- ✓ Güncel anti-virüs sistemleri kullanılmaktadır.
- ✓ Güvenlik duvarları kullanılmaktadır.
- ✓ Kağıt yoluyla aktarılan kişisel veriler için ekstra güvenlik tedbirleri alınmakta ve ilgili evrak gizlilik dereceli belge formatında gönderilmektedir.
- ✓ Kişisel veri içeren fiziksel ortamlara giriş çıkışlarla ilgili gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- ✓ Kişisel veri içeren fiziksel ortamların dış risklere (yangın, sel vb.) karşı güvenliği sağlanmaktadır.
- ✓ Kişisel veri içeren ortamların güvenliği sağlanmaktadır.
- ✓ Kişisel veriler mümkün olduğunca azaltılmaktadır.
- ✓ Kişisel veriler yedeklenmekte ve yedeklenen kişisel verilerin güvenliği de sağlanmaktadır.
- ✓ Kullanıcı hesap yönetimi ve yetki kontrol sistemi uygulanmakta olup bunların takibi de yapılmaktadır.
- ✓ Log kayıtları kullanıcı müdahalesi olmayacak şekilde tutulmaktadır.
- ✓ Mevcut risk ve tehditler belirlenmiştir.
- ✓ Özel nitelikli kişisel veri güvenliğine yönelik protokol ve prosedürler belirlenmiş ve uygulanmaktadır.
- ✓ Özel nitelikli kişisel veriler elektronik posta yoluyla gönderilecekse mutlaka şifreli olarak ve KEP veya kurumsal posta hesabı kullanılarak gönderilmektedir.
- ✓ Özel nitelikli kişisel veriler için güvenli şifreleme / kriptografik anahtarlar kullanılmakta ve farklı birimlerce yönetilmektedir.
- ✓ Saldırı tespit ve önleme sistemleri kullanılmaktadır.
- ✓ Sızma testi uygulanmaktadır.
- ✓ Siber güvenlik önlemleri alınmış olup uygulanması sürekli takip edilmektedir.
- ✓ Şifreleme yapılmaktadır.

- ✓ Taşınabilir bellek, CD, DVD ortamında aktarılan özel nitelikli kişiler veriler şifrelenerek aktarılmaktadır.
- ✓ Veri işleyen hizmet sağlayıcılarının veri güvenliği konusunda belli aralıklarla denetimi sağlanmaktadır.
- ✓ Veri işleyen hizmet sağlayıcılarının, veri güvenliği konusunda farkındalığı sağlanmaktadır.
- ✓ Veri kaybı önleme yazılımları kullanılmaktadır.

6.2. İdari Tedbirler

Şirketin işlediği kişisel verilerle ilgili olarak alınan idari tedbirler aşağıda sayılmıştır:

- ✓ Firma çalışanları, kişisel verilerin korunması hukuku ve kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi konusunda bilgilendirilmektedir. Bununla beraber, gerektiğinde güncel değişiklikler ve konu ile ilgili şirket içi politikalar hakkında da eğitimler düzenlenmektedir.
- ✓ Firma bünyesinde yürütülmüş ve yürütülmekte olan tüm faaliyetler detaylı olarak tüm departmanlar özelinde analiz edilecek ve bu analiz neticesinde “kişisel veri envanteri” oluşturulmuştur. Departmanların gerçekleştirmiş olduğu ticari faaliyetler özelinde kişisel veri işleme faaliyetleri ortaya konulmuştur.
- ✓ Organizasyon şeması kapsamında, departman bazlı belirlenen KVK Kanunu kapsamında hukuksal uyum gerekliliklerinin sağlanması için ilgili departmanlar özelinde farkındalık yaratılmıştır.
- ✓ “İzin verilmedikçe her şey yasak.” ilkesi benimsenmiştir. Firma çalışanları, mümkün olduğunca minimum düzeyde kişisel veri talep etme konusunda gerekli çabayı göstermektedir.
- ✓ Uygulama kuralları belirlenmeye başlanmış; bu hususların denetimini ve uygulamanın sürekliliğini sağlamak için gerekli idari tedbirler, şirket-içi politikalar ve bilgilendirmeler yoluyla hayata geçirilmeye başlanmıştır.
- ✓ Kişisel veriler erişim, kişisel verilerin işlenmesi gerekçesine uygun belirlenen çalışanlar ile sınırlandırılmıştır. Çalışanların, görevleri gereği kullanmadıkları kişisel verilere erişim yetkisi kaldırılacaktır.
- ✓ Söz konusu teknik önlemler belirli aralıklarla ile Firmamız tarafından belirlenen iç denetim sistemi kurulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.
- ✓ Çalışanların niteliğinin geliştirilmesine yönelik, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmenin önlenmesi, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi, kişisel verilerin muhafazasının sağlanması, iletişim teknikleri, teknik bilgi beceri, ilgili diğer mevzuat hakkında eğitimler verilmektedir.
- ✓ Çalışanlar için veri güvenliği hükümleri içeren disiplin düzenlemeleri mevcuttur.
- ✓ Çalışanlar için veri güvenliği konusunda belli aralıklarla eğitim ve farkındalık çalışmaları yapılmaktadır.
- ✓ Erişim, bilgi güvenliği, kullanım, saklama ve imha konularında kurumsal politikalar hazırlanmış ve uygulamaya başlanmıştır.
- ✓ Gizlilik taahhütnameleri yapılmaktadır.
- ✓ İmzalanan sözleşmeler veri güvenliği hükümleri içermektedir.
- ✓ Kişisel veri güvenliği politika ve prosedürleri belirlenmiştir.
- ✓ Kişisel veriler mümkün olduğunca azaltılmaktadır.
- ✓ Kurum içi periyodik ve/veya rastgele denetimler yapılmakta ve yaptırılmaktadır.
- ✓ Kurum içi periyodik ve/veya rastgele denetimler yapılmakta ve yaptırılmaktadır.
- ✓ Log kayıtları kullanıcı müdahalesi olmayacak şekilde tutulmaktadır.
- ✓ Mevcut risk ve tehditler belirlenmiştir.
- ✓ Özel nitelikli kişisel veri güvenliğine yönelik protokol ve prosedürler belirlenmiş ve uygulanmaktadır.

7. BÖLÜM: İLGİLİ KİŞİNİN BAŞVURU HAKKI VE BU HAKKIN KULLANILMASI

İlgili Kişi, veri sorumlusu sıfatını haiz Şirketimize başvurarak KVK Kanunu madde 11 ve Veri Sorumlusuna Başvuru Tebliğ çerçevesinde öngörülen bazı haklardan yararlanabileceklerdir. Bu çerçevede, İlgili Kişiler aşağıdaki haklara sahiptir:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Yapılan işlemlerin ve kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Veri Sorumlusuna Başvuru Tebliği’nde yer alan esas ve usuller uyarınca, İlgili Kişiler bahsi geçen bu hakları Şirketimizin internet sitesinde <http://www.tredin.com.tr/> yer alan “Başvuru Formu” nu doldurularak ve doldurulan bu formun Başvuru Formu’nda belirtilen kanallar üzerinden Şirketimize ulaşmasını sağlayarak bu haklardan yararlanabileceklerdir. KVK Kanunu madde 13 ile uyumlu olarak Başvuru Formunda öngörülen başvuru usulüne uyulmaması sonucunda, İlgili Kişiler tarafından gönderilen başvurular dikkate alınmayacaktır.

Şirketimiz, aşağıdaki durumlarda başvuruda bulunan kişinin başvurusunu gerekçesi ile reddedebilir:

- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbarat faaliyetleri kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi.
- Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.
- İlgili Kişi tarafından kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.
- Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.
- Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.
- İlgili Kişinin talebinin diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engelleme ihtimali olması.
- Orantısız çaba gerektiren taleplerde bulunmuş olması.
- Talep edilen bilginin kamuya açık bir bilgi olması.

8. BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENDİĞİ ÖZEL DURUMLAR

8.1. Güvenlik Kamerası ile İzleme Faaliyetleri:

Şirket tarafından güvenliğin sağlanması amacıyla, Şirket binasındaki koridorlar ve üretim sahası ile sınırlı olmak üzere ve misafir giriş çıkışlarının takibine yönelik bina ve otopark girişinde tesislerinde güvenlik kamerasıyla izleme faaliyeti gerçekleştirilmektedir. Bu konu ile ilgili bilgilendirme kameraların altında bulunan tabelalarda ve internet sitemizde yer almaktadır.

Şirketimiz güvenlik kamerasıyla izleme faaliyetlerini KVK Kanunu'na ve işbu Politikada yer alan hükümlere ve temel ilkelere uygun olarak işlemektedir. Şöyle ki:

8.1.1 İşleme Faaliyetinin Amacı:

Şirketimiz, güvenlik kamerası ile izleme faaliyeti esnasında kişisel verileri işlerken KVK Kanunu madde 4 kapsamında öngörülen hukuka ve dürüstlük kurallarına uygunluk, belirli ve meşru amaçlar ile işleme ile işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir biçimde işleme ilkelerine uygun olarak hareket etmektedir.

Fiziksel mekan güvenliğini temin etmek, şirketin üretim ve ticari sırlarının korunması, şirket verilerinin güvenliğini sağlamak, İlgili Kişinin ve diğer kişilerin can ve mal güvenliğini sağlamak ve hem İlgili Kişilerin hem de şirketin meşru menfaatlerini korumak gibi amaçlar doğrultusunda veri kayıt sistemine otomatik olarak kaydedilmesi suretiyle TREDİN tarafından kişisel veri işleme faaliyeti yürütülmektedir.

Güvenlik kamerası kayıt bölgeleri, son derece sınırlı düzeyde olup güvenlik kamerasıyla izleme amacına uygun olarak Şirketimiz tarafından belirlenmiştir. Güvenlik kamerası kayıt bölgeleri; bina ve tesis girişleri, koridorlar, yemekhane, üretim sahası vb. güvenlik riskinin yüksek olduğu bölgeleri ile sınırlıdır. Toplantı odaları, ofisler, tuvaletler ve soyunma odaları güvenlik kamerası kayıt bölgelerinin dışında tutulmaktadır.

Güvenlik kamerası ile izleme faaliyeti; hem Şirket çalışanlarımızın, müşterilerimizin, tedarikçilerimizin ve diğer kişilerin güvenliğinin sağlanması hem de Şirketimizin ticari sırlarının ve müşteri menfaatlerinin korunması açısından son derece gerekli olup bu amaçlar ile sınırlandırılmıştır.

Tüm bu amaçlar doğrultusunda Şirketimizdeki güvenlik kamerası kayıt sistemi, 7 gün 24 saat kayıt halindedir.

8.1.2 Erişime Yetkili Kişiler:

Dijital ortamda muhafaza edilen güvenlik kamerası kayıtlarına erişim ancak Şirketimizin yetkilendirdiği kişiler ile sınırlı olup, bu kişilerin bilgisayarlarından veya monitörlerinden görüntülenmektedir.

Güvenlik kamerası kayıtlarına, Genel Müdür, Bilgi İşlem Sorumlusu'nun kendisi ve yetkilendirdiği kişilerin erişim yetkisi vardır. Otopark girişindeki güvenlik görevlileri, misafir giriş ve çıkış kontrollerinin sağlanması amacıyla monitörlerden canlı ve anlık olarak takip etmektedir.

Güvenlik kayıtları erişimine yetkili olan sınırlı sayıdaki kişiler iş sözleşmeleri, şirket içi politikalar, güvenlik talimatı ve gizlilik taahhütnameleri ile eriştiği verilerin gizliliğini koruyacağını beyan etmektedir.

8.1.3 Aktarılan Üçüncü Kişiler :

Güvenlik kamerası kayıtları, gerekli hallerde resen veya talep üzerine yalnızca kolluk kuvvetlerine ve ilgili yargı mercileri ile CD ya da harici bellek vasıtasıyla paylaşılmaktadır.

8.1.4 Saklanma Süresi :

TREDİN, kamera kayıtlarını 15 gün süre ile saklı tutmaktadır. Bu kayıtlar, 15 günde 1 üzerine yazdırılması yolu ile otomatik olarak silinmekte ve herhalde en fazla 2 yıl içerisinde imha edilmektedir.

8.2. İnternet Ağı Ziyaretçileri:

Şirketin internet ağını kullanmak için, ziyaretçiler tarafından paylaşılan kişisel veriler şirkete ait misafir internet ağı sistemine kayıt olmak suretiyle 5651 sayılı Kanuna istinaden otomatik yollarla işlenmektedir.

8.2.1. İşleme Faaliyetinin Amacı:

Şirketimiz, internet ağını kullanan ziyaretçilerin kişisel verilerini işlerken KVK Kanunu madde 4 kapsamında öngörülen hukuka ve dürüstlük kurallarına uygunluk, belirli ve meşru amaçlar ile işleme ile işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir biçimde işleme ilkelerine uygun olarak hareket etmektedir.

Şirketin internet ağını kullanmak için, ziyaretçilerin kişisel verilerini,

- Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
- Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi,
- Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi,
- Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi,

amaçlarıyla sınırlı olarak işlenmektedir.

8.2.2. Erişime Yetkili Kişiler:

Dijital ortamda muhafaza edilen internet ağı ziyaretçilerine ilişkin kayıtlara erişim ancak Şirketimizin yetkilendirdiği kişiler ile sınırlıdır.

İnternet ağı ziyaretçilerine ilişkin kayıtlara, Bilgi İşlem Sorumlusu'nun kendisi ve yetkilendirdiği kişilerin erişim yetkisi vardır. İnternet ağı ziyaretçilerine ilişkin kayıtların erişimine yetkili olan sınırlı sayıdaki kişiler iş sözleşmeleri, şirket içi politikalar, güvenlik talimatı ve gizlilik taahhütnameleri ile eriştiği verilerin gizliliğini koruyacağını beyan etmektedir.

8.2.3. Aktarılan Üçüncü Kişiler:

Bahsi geçen bu kişisel veriler gizli tutulmaktadır. Mevcut durumda sunuculara dışarıdan bir bağlantı yoktur ancak; herhangi teknik bir bilgi teknolojilerine yönelik gerek donanımsal gerekse yazılımsal destek gerektiği durumda dışarıdan destek alındığı hallerde ilgili şirketin erişimi mümkün olabilecektir. Bu erişim, yalnızca sizin misafir internet ağıımıza bağlanmanızı sağlamak için söz konusu teknik ya da yazılımsal problemlerin çözümü ile sınırlı olacaktır. Bunların yanında, hukuki uyumsuzlukların giderilmesi veya ilgili mevzuat gereği ve gerekçe gösterilerek talep edildiğinde adli merciler ve idari otoriteler ile paylaşılması söz konusu olabilecektir.

8.2.4. Saklanma Süresi:

TREDİN, internet ağı ziyaretçilerine ilişkin kayıtları 2 yıl boyunca saklanmaktadır.

9. BÖLÜM : VERİ SORUMLULARI SİCİLİNE KAYIT OLMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ

TREDİN, 27 Kasım 2019 tarihinde Veri Sorumluları Sicili'ne kaydolarak yükümlülüğünü yerine getirmiştir. KVKK tarafından talep edilebilecek ek bilgi ve belgeler haricinde Veri Sorumluları Sicili'ne ibraz edilecek bilgiler aşağıdaki gibidir:

- ✓ Veri sorumlusu olarak TREDİN' in ve varsa temsilcisinin kimlik ve adres bilgileri,
- ✓ Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği,
- ✓ Veri konusu kişi grubu ve grupları ile bu kişilere ait veri kategorileri hakkındaki açıklamalar,
- ✓ Kişisel verilerin aktarılacağı alıcı veya alıcı grupları,

- ✓ Yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel veriler,
- ✓ Kişisel veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirler,
- ✓ Kişisel verilerin işlendikleri amaç için gerekli olan azami süre.

10.BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN İMHA EDİLMESİ

Şirketimiz, kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre ve ilgili faaliyetin tabi olduğu yasal mevzuatta öngörülen minimum sürelerle uygun olarak muhafaza etmektedir. Bu kapsamda, KVK Kanunu madde 7 ve İmha Yönetmeliği uyarınca, hukuka uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde şirketimiz tarafından, kişisel veriler silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir. Bu doğrultuda Şirketimizce kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi esas ve usullerini içerir bir “Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikası” hazırlanmıştır.

Bu İmha Politikası doğrultusunda, TREDİN’in ilgili mevzuat hükümleri gereğince kişisel verileri muhafaza etme hak ve/veya yükümlülüğü olan durumlarda İlgili Kişi’nin talebini yerine getirmeme hakkı saklıdır.

11.BÖLÜM: İRTİBAT KİŞİSİ

KVK Kanunu kapsamındaki yükümlülükleri ve Şirket bünyesindeki politika ve prosedürlerin takibini sağlamak ile Şirketimizin İlgili Kişiler ve KVKK ile daha iyi bir iletişim kurmasını sağlamak amacıyla bir İrtibat Kişisi atanmıştır.

12.BÖLÜM: EĞİTİM VE DENETİM

12.1. Eğitim

Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeye ve kişisel verilerin muhafazasını sağlamaya yönelik farkındalığın artırılması için çalışanlara yönelik eğitimler düzenlenmektedir. Bununla beraber, çalışanlara yönelik kişisel verilerin korunması ve işlenmesi hususunda farkındalık faaliyetleri de İrtibat Kişisi tarafından organize edilmektedir. Ayrıca, yürürlüğe alınan politika, prosedür vb. birçok idari düzenlemelere yönelik bilgilendirmeler yapılmakta ve departman özelinde sistemler kurulmaktadır.

12.2. Denetim

KVK Kanununun 12. Maddesi uyarınca, veri sorumlusu, kendi kurum veya kuruluşunda, bu Kanun hükümlerinin uygulanmasını sağlamak amacıyla gerekli denetimleri yapmak veya yaptırmak zorundadır. Bu hüküm doğrultusunda Şirketimiz belirli periyotlarla gerekli denetimleri yaptırmaktadır. Bu denetim sonuçlarına göre, tespit edilen ihaller veya olumsuzluklar İrtibat Kişisi ve Bilgi İşlem Birimi’ne bildirilmektedir. İrtibat Kişisi ve Bilgi İşlem Birimi bu hususlar nezdinde gereken tedbirleri almaktadır. Şirketimizin kişisel verilerin saklanması konusunda teknik gereklilikler nedeniyle harici bir hizmet alması halinde, kişisel verilerin hukuka uygun şekilde aktarıldığı ilgili şirketler ile kişisel verilerin aktarıldığı kişilerin, kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli güvenlik tedbirlerini alacağına ve kendi kuruluşlarında bu tedbirlere uyulmasını sağlayacağına ilişkin hükümler içeren ek sözleşmeler veya protokoller yapılmaktadır.

13.BÖLÜM: POLİTİKANIN VE İLGİLİ MEVZUATIN UYGULANMASI

İşbu Politika, KVK Kanunu ve diğer ilgili mevzuat tarafından öngörülen kuralları somutlaştırma amacını taşımakta olup söz konusu amaca hizmet edecek yöntemleri belirleyen ve yol gösterici bir nitelik taşıyan bir düzenlemedir. Bu kapsamda, Şirketimiz bu Politika’yı rehber edinerek gerçekleştirilen veri işleme faaliyetlerini analiz edecek, gerekli tüm aksiyonları belirleyecek ve gerekli her türlü idari ve teknik önlemleri alacaktır. Aksiyonların uygulanmaya başlanması ile birlikte iç denetim sistemi işletilerek işbu Politika’ya uyumluluk sağlanacak ve sağlanan bu uyumluluk korunacaktır. İç denetim uygulamasının yanı sıra, çalışanların farkındalığının sağlanması için çalışmalar yapılacaktır, Şirketimiz bünyesine yeni dahil olmuş çalışanlar için gerekli uyum süreçleri işletilecek ve Şirketimizin bağlı ortaklıkları ve iş ortakları ile ilişkilerinde gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

Kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda yürürlükte bulunan kanuni düzenlemeler, Şirket bünyesinde öncelikli olarak uygulanacaktır. Ancak, yürürlükte bulunan mevzuat ile işbu Politika arasında herhangi bir uyumsuzluk veya uyuşmazlık bulunduğu takdirde, Şirketimiz yürürlükteki mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir.

İşbu Politika, yürürlükte bulunan ilgili mevzuat tarafından belirlenen kuralların TREDİN uygulamaları çerçevesinde somutlaştırılmış olup Şirketimiz KVK Kanunu kapsamında öngörülen sürelerle uygun hareket etmek üzere gerekli sistem ve hazırlıklarını yürütmektedir.